**Protokoll Smålandsavdelningen 1/4**

**Sammanträdesdatum 2021-01-20**

**Plats: Digitalt möte via Zoom**

**Tid: 19:00 § 143-162**

**Närvarande:** Maria Cedersmyg, Anna Ståhlkrantz, Inger Andersson, Olof Lydén, Marie Storm, Gunilla Skogh, Eva Masthagen (adj), Ingela Karlsson och Sara Djurstedt

**Ej närvarande:** Kent Samuelsson

**§ 143 Mötet öppnas**

OrdförandeMaria Cedersmyg hälsade välkommen och öppnade det digitala mötet

**§ 144 Val av justerare**

Jämte ordförande justerar Sara Djurstedtoch Olof Lydéndagens protokoll.

**§ 145 Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes då § 155 flyttats upp – se nästa punkt.

**§ 146 Info från valberedningen**

Punkten flyttas upp hit istället för **§ 155.** Karin Benz från valberedning presenterade valberedningens förslag på styrelse inför årsmötet.

**§ 147 Föregående mötesprotokoll**

Genomgång av föregående mötesprotokoll, lades sedan till handlingarna

**§ 148 Inkomna skrivelser**

**Från Dnr Ankomst Angående\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kansliet 015-069.29.2 201214 SKKs åtgärder mot Covid-19

” 040-089 201214 Remiss jaktprovsregler spanielprov 2023-2026

” 201214 Lista över SSRKs viltspårdomare

Kansliet 201218 Förslag jaktprovsregler för spaniel-Fältprov

” ” Förslag jaktprovsregler för spaniel – nybörjarprov A   
 och B

**2/4**

” 040-089 ” Remiss gällande förslag till förändringar i   
 jaktprovsbestämmelser för spaniels låsningsperiod   
 2023-2026 – **sista svarsdatum 31/1**

**Eva kollar detta och skickar ut till styrelsen**

Kansliet 201218 Nyheter från Skk:s Jakthundskomitté

Kansliet 020-014.1 201222 Bakgr till SKK/CS beslut; ändrad skrivning av p 10   
 i domaretiska regler från 2021-01-01

” ” HS-Protokoll 20201129

Kansliet 020-014.2 210108 Information från SKK CS beslut om ändrad   
 skrivning i domaretiska regler

” 030-052 ” Utbetalning av medlemsavgifter delår 2, 2020

” ” Medlemsstatistik 2020-12-31

Kansliet 210108 Kommittéprotokoll HS-möte 2020-11-29

**Kommentar till inkomna skrivelser:** Remiss jaktprovsregler spanielprov – Eva kollar på   
detta och skickar till styrelsen ett förslag på avdelningens remiss-svar. Styrelseledamöter svarar Eva senast **29/1**.

**§ 149 Avsända skrivelse**

Inga avsända skrivelser

**§ 150 Ekonomi, rapport**

Ekonomin är i god ordning och det är bokfört till 31/12 2020

**§ 151 Utställning, rapport**

Inget att rapportera. Vi hoppas att Grännautställningen kan bli av och planerar för den, men inväntar FHM beslut gällande restriktioner.   
Exteriörbedömning planeras under våren men inget datum bestämt.

**§ 152 Utbildning, rapport**

Mycket anmälningar har kommit till de kurser som planeras under våren.

**§ 153 Viltspår, rapport**

Inger informerar om digitalt möte med viltspårskommittée som bjudit in alla viltspårsansvariga i SSRK för att diskutera remissvar till SKK.

**3/4**

**§ 154 Jakt Spaniel, rapport**

Funktionärsutbildning kommer att hållas digitalt.   
Spanielkurs, framflyttad till 24/4 utomhus. Kurs full, reservplats möjlig.

**§ 155 Jakt Retriever, rapport**

Planerade prov utlagda på hemsidan. Inget annat att rapportera just nu.

**§ 156 Köpa in viltfrys**

**Beslut:** Viltfrys ska köpas in

**§ 157 Sponsorer på hemsidan**

Flera sponsorer är på hemsidan men som vi behöver se över vilka som är aktuella. Några är huvudsponsorer och ska vara kvar och som vi har avtal med. Några sponsorer är inte aktuella och tas bort från hemsidan.

**§ 158 Årsmötet**

Digitalt möte, olika alternativ, Zoom verkar vara det som är bäst för att kunna ha rösträkning. Förhållningsregler ska skickas ut. Olle kommer att göra en inbjudan där allt kommer stå.

Anmälan om deltagande, via mail till en särskild adress som Olle fixar. Läggs ut på hemsidan.

Styrelsen beslutar enhälligt att årsmötet ska genomföras 6/3.

**§ 159 Metodologi för styrelsearbetet**:

* + - Hur vi uppdaterar hemsidan:
* två personer som gör detta i första hand, eventuellt någon mer
* Sidan ska hållas kontinuerligt uppdaterad
* Bör finnas en skriftlig instruktion för hur man jobbar med hemsidan. Olle gör en instruktion
* Det som man vill ha publicerat ska skickas till Olle och Marie med info om hur snabbt infon önskas publicerad. Om det är bråttom ringer man också.
  + - Hur vi kontinuerligt ska informera varandra i styrelsen om verksamhetsgrenarnas arbete:
* Vi använder chat, mail, styrelsegrupp på fb.
* Styrelsen enas om att främst använda Fb-gruppen men flagga i messengergruppen innan.

**4/4**

* Vi lägger ut sådant som är relevant och som måste ut mellan styrelsemötena för diskussion el info.
  + - Kommittéarbete inom respektive verksamhetsgren.
* Man kan starta egen kommitté inom sin gren. Någon som kanske är intresserad av något visst ska kunna ges en möjlighet att få vara med o engagera sig.

Styrelsen tycker detta är ett bra förslag, lättare också att ”skola” in en ny på en post i styrelsen inför nya val.   
Alla uppmanas fundera vidare på detta.

**§ 160 Övrigt**

* Facebooksidan  
  Alla i styrelsen kan lägga ut på Fb sidan. Policy behöver ses över.

**Förslag att ta upp vid nästa möte: medlemmar får annonsera ut privata kurser mot en kostnad av 100 kr.**

* Olle vill ha hjälp med att uppdatera hemsidan. Alla måste se över de sidor man ansvarar för.

**§ 161 Kommande möte**

Nästa möte 10 februari kl. 19.00 via Zoom

**§ 162 Mötet avslutas**

Ordförande Maria tackar för deltagandet och avslutar mötet.

Vid protokollet 2021-01-20 Justerat 2021-01-21

Anna Ståhlkrantz Sara Djurstedt

Anna Ståhlkrantz Sara Djurstedt

Justeras 2021-01-22 Mötesordförande 2021-01-23

Olof Lydén Maria Cedersmyg

Olof Lydén Maria Cedersmyg